



Responsable du service entretien (H/F)

- SERVICE ENTRETIEN DES BÂTIMENTS -

Située dans le département de la Seine-Saint-Denis, la ville d'Aubervilliers (78.000 habitants), pôle dynamique et en développement de la métropole du Grand Paris, est membre de l'Etablissement public territorial Plaine Commune (410.000 habitants). Sous l'autorité de la Maire et du Directeur Général des Services (DGS), la mairie est organisée en 4 pôles, regroupant l'ensemble des services municipaux par domaine de compétences et compte 1.800 agents chargés de mettre en œuvre les politiques municipales.

Vous serez directement rattaché(e) à la Direction de la Petite Enfance et dépendrez du pôle Solidarités - Proximité.

MISSION

Sous l'autorité du directeur, au sein de la Direction Equipements et Evènements, vous structurez et dirigez le service entretien qui est composé d'environ 190 agents.

ACTIVITES

Vous organisez et gérez le service entretien, en étroite collaboration avec le Directeur du secteur.

Vous optimiser l'organisation des équipes pour remplir les missions du service en s'assurant de l'adéquation entre les moyens rh et les tâches. Vous êtes garant des conditions de travail des agents et dans ce cadre vous êtes force de proposition pour des améliorations. Vous structurez le dialogue en permanence avec les usagers des bâtiments publics. Vous formalisez des outils de suivi sur l'ensemble des thématiques du service : budget, suivi rh des agents (absentéismes, remplacements, maladies).

CONNAISSANCES ET CAPACITES

- Connaissances des règles d'hygiène et de sécurité, des protocoles de nettoyage
- Effectuer les achats de produits et matériels d'entretien
- Vérifier la qualité des interventions et le respect des délais
- Valider l'activité des responsables
- Mise en œuvre de l'exécution des marchés publics
- Contrôle de propreté des lieux et des installations
- Interprétation des outils de pilotage opérationnel de l'activité
- Capacité managériale
- Gestion budgétaire

PROFIL

- Aptitude au travail en équipe
- Sens du dialogue
- Gestion des plannings
- Réactivité, organisation et adaptation

CONDITIONS DU POSTE

- Cadre d'emploi des attachés territoriaux ou techniciens territoriaux
- Poste permanent à temps complet (36h00)
- Horaires décalés
- Déplacements possibles sur plusieurs structures

POUR POSTULER (*Date limite de dépôt des candidatures le 05/12/2016 inclus*)

Référence à préciser : **SB/ENTBATRS/NOV16**

Envoyez CV et lettre de motivation à l'attention de Madame La Maire, à l'adresse :

Mairie d'Aubervilliers - Direction des Ressources Humaines – Service Développement des compétences – 2, rue de la Commune de Paris - 93300 AUBERVILLIERS

Ou par mail : villedaubervilliers-137622@cvmmail.com