



AUDITEUR EXTERNE (H/F) **- DIRECTION FINANCES -**

Située dans le département de la Seine-Saint-Denis, la ville d'Aubervilliers (80.000 habitants), pôle dynamique et en développement de la métropole du Grand Paris, est membre de l'Etablissement public territorial Plaine Commune (410.000 habitants). Sous l'autorité de la Maire et du Directeur Général des Services (DGS), la mairie est organisée en 4 pôles, regroupant l'ensemble des services municipaux par domaine de compétences et compte 1.800 agents chargés de mettre en œuvre les politiques municipales. Vous serez rattaché(e) à la Direction des finances et dépendrez du pôle Ressources.

MISSION

Vous avez pour mission de participer à l'élaboration stratégique, financière et fiscale de la collectivité en apportant les éléments d'aide nécessaires à la décision. Vous menez des missions d'inspection et de contrôle des activités des partenaires externes dans un souci d'optimisation des ressources et d'amélioration des pratiques.

ACTIVITES

Vous menez des missions d'audit tant financier qu'organisationnel. Vous assurez le contrôle annuel des principaux partenaires : associations, société d'économie mixte, délégation de service public, SPL, OPH, concessionnaires d'aménagement, etc..., supervisez les délégataires, rédigez les documents contractuels (conventions), organisez un système d'échanges d'information avec les satellites (comités de pilotage) et veillez au respect des contrôles réglementaires.

Vous évaluez et concevez des procédures.

Vous veillez à la coordination des travaux entre l'audit externe et les audits réalisés par la CRCT (Chambre régionale des comptes territoriale).

Vous accompagnez les élus et les services dans leurs relations avec ces partenaires.

Vous assurez une veille juridique et de bonnes pratiques sur ces domaines.

Enfin, vous proposez des mesures correctives. En ce sens, vous mettez en place et suivi de tableaux de bord et d'outils d'aide à la décision et identifiez des marges de manœuvre et d'optimisation.

CONNAISSANCES ET CAPACITES

- Connaissance du fonctionnement et des métiers des collectivités territoriales
- Maîtrise indispensable de la comptabilité publique et de l'analyse financière
- Connaissance des marchés publics
- Connaissance des différents modes de gestion
- Maîtrise des outils bureautiques
- Maîtrise des techniques d'audit fondées sur les normes professionnelles : planification, vérification, conclusion
- Capacités à proposer des améliorations, des méthodes et des procédures de contrôle comptable
- Capacités à contrôler la régularité des états financiers et cartographier les risques
- Aptitude au management de projets

PROFIL

- Discrétion et impartialité
- Diplomatie, qualités relationnelles
- Formation de niveau BAC + 5 (master professionnel, diplôme d'école de commerce,...) en comptabilité, finance, contrôle de gestion ou audit et expérience professionnelle appréciée

CONDITIONS DU POSTE

- Cadre d'emplois des Attachés Territoriaux
- Poste permanent à temps complet à pourvoir dès que possible

POUR POSTULER (*date limite de dépôt des candidatures le 10/09/2017*)

Référence à préciser : PS/AC/AUDITEXT/JUIL2017

Envoyer CV et Lettre de motivation à l'attention de Madame La Maire, à l'adresse :

Mairie d'Aubervilliers - Direction des Ressources Humaines - Service Développement des compétences

2 rue de la Commune de Paris – 93300 AUBERVILLIERS

Ou par mail : villedaubervilliers-591830@cvmail.com