



ACCUSE DE RECEPTION EN DATE DU 13/02/2018

Votre annonce n°18-20551 est maintenant prise en compte par la Direction de l'information légale et administrative.

Un accusé réception vous sera envoyé par courriel pour confirmation de sa transmission ce jour à l'OPOCE.

Attention :

Cette annonce n'est plus modifiable.

Toute demande de correction ou d'annulation devra faire l'objet d'un avis rectificatif ou d'annulation après publication au BOAMP et au JOUE.

Les éventuelles corrections effectuées par le JOUE sur votre annonce avant publication ne pourront pas être prises en compte par le BOAMP. Dans ce cas, ces corrections devront faire l'objet d'un avis rectificatif publié au BOAMP.



Attention cet aperçu ne reflète que votre saisie et n'est accessible qu'à partir de ce porte feuille.
Dès publication de cet avis sur le site BOAMP.fr et/ou au JOUE, il vous appartient de vérifier si l'avis officiel diffusé correspond bien à la saisie ci-dessous (adresse du site de diffusion des annonces : <http://www.boamp.fr>).
En cas de non conformité, il vous appartient de publier un avis rectificatif de l'avis initial dans les délais réglementaires.
> [Contact client](#)

J02 Avis de Marché appel d'offre standard Dir24

Département(s) de publication : **93, 75, 92, 94**
Annonce No **18-20551**

I. II. III. IV. VI.

AVIS DE MARCHÉ

Directive 2014/24/UE

Le présent avis constitue un appel à la concurrence

SECTION I : POUVOIR ADJUDICATEUR**I.1) NOM ET ADRESSES**

Ville d'Aubervilliers, 72 Rue Henri Barbusse, Point(s) de contact : Eric DALED, 93300, AUBERVILLIERS, F, Téléphone : (+33) 1 48 39 52 54, Courriel : dacpmarches@mairie-aubervilliers.fr, Fax : (+33) 1 48 39 51 85, Code NUTS : FR106

Adresse(s) internet :

Adresse principale : <http://www.aubervilliers.fr>

Adresse du profil acheteur : <http://www.maximilien.fr>

I.2) PROCÉDURE CONJOINTE**I.3) COMMUNICATION**

Les documents du marché sont disponibles gratuitement en accès direct non restreint et complet, à l'adresse : <http://www.maximilien.fr>

Adresse à laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues :

autre adresse : Direction des Achats et de la Commande Publique, 72 rue Henri Barbusse, Point(s) de contact : Eric SCHUBERT, 93300, Aubervilliers, F, Téléphone : (+33) 1 48 39 52 51, Courriel : dacpmarches@mairie-aubervilliers.fr, Fax : (+33) 1 48 39 51 85, Code NUTS : FR106, Adresse internet : <http://www.aubervilliers.fr>, Adresse du profil d'acheteur : <http://www.maximilien.fr>

Les offres ou les demandes de participation doivent être envoyées :

par voie électronique à l'adresse : <http://www.maximilien.fr>
au(x) point(s) de contact susmentionné(s)

I.4) TYPE DE POUVOIR ADJUDICATEUR

Autorité régionale ou locale

I.5) ACTIVITÉ PRINCIPALE

Services généraux des administrations publiques

SECTION II : OBJET**II.1) ÉTENDUE DU MARCHÉ****II.1.1) Intitulé :** Fourniture de mobiliers administratifs et scolaires

Numéro de référence : DACP 03-18

II.1.2) Code CPV principal :

Descripteur principal : 39160000

Descripteur supplémentaire :

II.1.3) Type de marché**Fournitures****II.1.4) Description succincte :** Le présent accord-cadre a pour objet la fourniture de mobiliers administratifs et scolaires.**II.1.5) Valeur totale estimée :**

Valeur hors TVA : euros

II.1.6) Information sur les lots :

Ce marché est divisé en lots : oui

Il est possible de soumettre des offres pour tous les lots

Mots descripteurs : Mobilier

II.2) DESCRIPTION**II.2.1) Intitulé :** Mobilier et matériel administratif

Lot n° : 1

II.2.2) Code(s) CPV additionnel(s)

Code CPV principal : 39130000

Descripteur supplémentaire :

II.2.3) Lieu d'exécution

Code NUTS : FR106

Lieu principal d'exécution : Ville d'Aubervilliers

II.2.4) Description des prestations : Le présent accord-cadre a pour objet la fourniture de mobiliers administratifs et scolaires. La description technique des prestations du lot n° 1 figure au C.C.T.P.**II.2.5) Critères d'attribution**

critères énoncés ci-dessous

- Critère de qualité
1. Valeur technique / Pondération : 30 points
 2. Délai de garantie / Pondération : 10 points
 3. Démarche environnementale / Pondération : 10 points
- Prix :
1. Prix / Pondération : 50 points
- II.2.6) Valeur estimée**
Valeur hors TVA : euros
- II.2.7) Durée du marché, de l'accord-cadre ou du système d'acquisition dynamique**
Durée en mois : 12
Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction : oui
Description des modalités ou du calendrier des reconductions : Le présent accord-cadre est conclu pour une période de un an à compter de sa notification et est reconductible de façon expresse pour une période de un an.
- II.2.9) Informations sur les limites concernant le nombre de candidats invités à participer**
Critères objectifs de limitation du nombre de candidats :
- II.2.10) Variantes**
Des variantes seront prises en considération : non
- II.2.11) Information sur les options**
Options : non
- II.2.12) Informations sur les catalogues électroniques**
- II.2.13) Information sur les fonds de l'Union européenne**
Le contrat s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds de l'Union européenne : non
Identification du projet :
- II.2.14) Informations complémentaires :**
Mots descripteurs : Mobilier
- II.2) DESCRIPTION**
- II.2.1) Intitulé :** Mobilier scolaire et de restauration
Lot n° : 2
- II.2.2) Code(s) CPV additionnel(s)**
Code CPV principal : 39160000
Descripteur supplémentaire :
- II.2.3) Lieu d'exécution**
Code NUTS : FR106
Lieu principal d'exécution : ville d'Aubervilliers
- II.2.4) Description des prestations :** Le présent accord-cadre a pour objet la fourniture de mobiliers administratifs et scolaires. La description technique des prestations du lot n°2 figure au C.C.T.P.
- II.2.5) Critères d'attribution**
critères énoncés ci-dessous
Critère de qualité
1. Valeur technique / Pondération : 30 points
 2. Délai de garantie / Pondération : 10 points
 3. Démarche environnementale / Pondération : 10 points
- Prix :
1. Prix / Pondération : 50 points
- II.2.6) Valeur estimée**
Valeur hors TVA : euros
- II.2.7) Durée du marché, de l'accord-cadre ou du système d'acquisition dynamique**
Durée en mois : 12
Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction : oui
Description des modalités ou du calendrier des reconductions : Le présent accord-cadre est conclu pour une période de un an à compter de sa notification et est reconductible de façon expresse pour une période de un an.
- II.2.9) Informations sur les limites concernant le nombre de candidats invités à participer**
Critères objectifs de limitation du nombre de candidats :
- II.2.10) Variantes**
Des variantes seront prises en considération : non
- II.2.11) Information sur les options**
Options : non
- II.2.12) Informations sur les catalogues électroniques**
- II.2.13) Information sur les fonds de l'Union européenne**
Le contrat s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds de l'Union européenne : non
Identification du projet :
- II.2.14) Informations complémentaires :**
Mots descripteurs : Mobilier

SECTION III : RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ÉCONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE

- III.1) CONDITIONS DE PARTICIPATION**
- III.1.1) Habilitation à exercer l'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession**
Liste et description succincte des conditions : Les candidats devront remettre les documents suivants : - Le formulaire DC1 " Lettre de candidature – Habilitation du mandataire par ses co-traitants " dûment complété, daté et signé en original ; - Le formulaire DC2 " Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement " dûment complété et, le cas échéant : - La copie du ou des jugements prononcés si le candidat est en redressement judiciaire (formulaire DC2, rubrique D2) ; Les candidats devront également fournir en annexe au DC2 : -Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel dédié aux livraisons et au montage du mobilier pour chacune des trois dernières années ; Une déclaration indiquant le matériel et l'équipement technique dont le fournisseur dispose ; Une liste des principales références concernant des fournitures similaires à l'objet du présent contrat, effectuées au cours des trois dernières années.
- III.1.2) Capacité économique et financière**
Liste et description succincte des critères de sélection :
Niveau(x) spécifique(s) minimal/minimaux exigé(s) :
- III.1.3) Capacité technique et professionnelle**
Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis :
Niveau(x) spécifique(s) minimal/minimaux exigé(s) :
- III.1.5) Informations sur les marchés réservés :**
- III.2) CONDITIONS LIÉES AU MARCHÉ**
- III.2.1) Information relative à la profession**
Références des dispositions législatives, réglementaires ou administratives applicables :
- III.2.2) Conditions particulières d'exécution :**
- III.2.3) Informations sur les membres du personnel responsables de l'exécution du marché**
- III.2.4) Marché éligible au MPS**
La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON

SECTION IV : PROCÉDURE

- IV.1) **DESCRIPTION**
- IV.1.1) **Type de procédure**
Procédure ouverte
- IV.1.3) **Informations sur l'accord-cadre ou le système d'acquisition dynamique**
Dans le cas d'accords-cadres - justification d'une durée dépassant quatre ans :
- IV.1.4) **Informations sur la réduction du nombre de solutions ou d'offres durant la négociation ou le dialogue**
- IV.1.5) **Information sur la négociation**
- IV.1.6) **Enchère électronique :**
- IV.1.8) **Information concernant l'accord sur les marchés publics (AMP)**
Le marché est couvert par l'accord sur les marchés publics : oui
- IV.2) **RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF**
- IV.2.1) **Publication antérieure relative à la présente procédure**
Numéro de l'avis au JO série S :
- IV.2.2) **Date limite de réception des offres ou des demandes de participation**
16 mars 2018 - 16:00
- IV.2.3) **Date d'envoi estimée des invitations à soumissionner ou à participer aux candidats sélectionnés**
Date :
- IV.2.4) **Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation :**
français
- IV.2.6) **Délai minimal pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre :**
L'offre doit être valable jusqu'au :
ou
Durée en mois : 3 (A compter de la date limite de réception des offres)
- IV.2.7) **Modalité d'ouverture des offres**
Date : 16 mars 2018 - 16:01
Informations sur les personnes autorisées et les modalités d'ouverture :

SECTION VI : RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

- VI.1) **RENOUVELLEMENT**
Il ne s'agit pas d'un marché renouvelable
Calendrier prévisionnel de publication des prochains avis :
- VI.2) **INFORMATIONS SUR LES ÉCHANGES ÉLECTRONIQUES**
La facturation en ligne sera acceptée
- VI.3) **INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES**
Les offres sont présentées, au choix du candidat dans les conditions de l'article 5.1 du RC : - soit par voie électronique ; - soit sous pli cacheté. L'offre devra obligatoirement comporter les documents suivants (cf. Détails à l'article 4.2 du règlement de consultation (R.C)) :
- l'acte d'engagement (A.E) du lot concerné ; - le Bordereau des Prix Unitaires du lot concerné, sous format papier et support électronique (annexe 1 à l'a.e.) ; - le(s) catalogue(s) du candidat, uniquement sous format papier ou cd rom (le renvoi à un site Internet aura pour conséquence de rendre l'offre non-conforme) assortis des prix publics auxquels seront appliqués la remise figurant au tableau des taux de remises sur catalogues (annexe(s) 2 à l'a.e.) ; - le tableau des taux de remise sur catalogue(s) du lot concerné (annexe 3 à l'a.e.) ; - le tableau des délais de garantie du lot concerné (annexe 4 à l'a.e.) ; - l'étude de cas du lot concerné ; - une note technique ; - une note environnementale ; - des fiches techniques présentant les caractéristiques techniques des matériels proposés - les documents graphiques du mobilier proposé ainsi que la palette des coloris disponibles ; - un R.I.B. L'Absence et/ou l'incomplétude d'une des pièces mentionnées ci-dessus aurait pour effet de rendre l'offre irrégulière, en application de l'article 59.i du décret no2016-360 du 25 mars 2016
- VI.4) **PROCÉDURES DE RECOURS**
- VI.4.1) **Instance chargée des procédures de recours :**
Tribunal administratif de Montreuil, 7 rue Catherine Puig, 93100, MONTREUIL, F, Téléphone : (+33) 1 49 20 20 00, Courriel : greffe.tamontreuil@juradm.fr, Fax : (+33) 1 49 20 20 98
- VI.4.2) **Organe chargé des procédures de médiation :**
- VI.4.3) **Introduction de recours :**
Précisions concernant les délais d'introduction de recours : Toutes les difficultés, litiges ou contestations qui pourraient naître à l'occasion de l'interprétation ou de l'exécution de l'accord-cadre seront de la compétence exclusive du tribunal administratif de Montreuil (France) si les parties n'ont pu trouver un règlement amiable. Toute décision individuelle défavorable dans le cadre du présent accord-cadre pourra faire l'objet d'un recours contentieux auprès du Tribunal Administratif de Montreuil (France) dans un délai de deux (2) mois à compter de sa date de notification. Référé précontractuel : Recours possible jusqu'à la signature de l'accord-cadre.
- VI.4.4) **Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction de recours :**
- VI.5) **DATE D'ENVOI DU PRÉSENT AVIS**
13 février 2018

Éléments de facturation :

Votre référence de commande au BOAMP : **18101#0005**

Libellé de la facture : Ville d'Aubervilliers * 2, rue de la commune de Paris, F-93308 Aubervilliers Cedex.

Siret : 21930001900011

Classe de profil : Commune

Indexation de l'annonce :

Date jusqu'à laquelle cette annonce doit être disponible sur le site de consultation <http://www.boamp.fr> : 16 mars 2018

Objet de l'avis : Fourniture de mobiliers administratifs et scolaires

Nom de l'organisme : Ville d'Aubervilliers

Critères sociaux ou environnementaux : Environnementaux 



ACCR3483847



> Informations légales